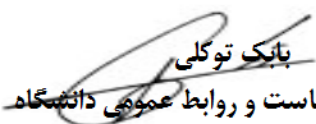


جناب آقای دکتر رمضانیان
معاون محترم اداری، مالی و مدیریت منابع

با سلام و احترام، پیرو مصوبه هیات رئیسه مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ مبنی بر اجرای مصوبه کارگروه استقرار حسابداری

تعهدی در دانشگاه بدینوسیله به پیوست صورتجلسه این کارگروه ابلاغ می شود.


مدیر حوزه ریاست و روابط عمومی دانشگاه

شماره پیگیری
۱۱۲۲۰۴۵

بسمه تعالی

صورتجلسه کارگروه بررسی نحوه و چگونگی استقرار نظام حسابداری تعهدی در دانشگاه گیلان

پیرو مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ هیات رئیسه دانشگاه و بخشنامه شماره ۶/۲۴۶۸۵۳ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ معاونت اداری و مالی وزارت علوم مبنی بر لازم الاجراء بودن حسابداری تعهدی در سال ۱۳۹۴، جلسه بررسی چگونگی استقرار نظام حسابداری تعهدی راس ساعت ۱۰ صبح روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۴/۱/۱۹ با حضور اعضای کارگروه در دفتر کار معاونت محترم آموزشی دانشگاه تشکیل و تصمیمات زیر اتخاذ شد.

ماده ۱: نظر به اهمیت اجرا و انجام صحیح مراحل و گامهای اساسی اجرایی استقرار نظام حسابداری تعهدی در دانشگاه و به منظور فراهم نمودن بسترهای قانونی لازم برای برنامه ریزی، هدایت، پشتیبانی و نیز ایجاد هماهنگی درون سازمانی مرتبط با مسایل نظام حسابداری تعهدی " شورای راهبری اجرای نظام حسابداری تعهدی دانشگاه گیلان " با ترکیب جدول زیر به تصویب رسید.

ردیف	عنوان سازمانی	سمت در شورا
۱	رئیس دانشگاه گیلان	رئیس شورا
۲	معاون اداری و مالی و مدیریت منابع	نائب رئیس شورا
۳	عضو هیات علمی گروه حسابداری دانشگاه	مشاور و عضو شورا
۴	مدیر برنامه و بودجه و تحول اداری	عضو شورا
۵	مدیر مرکز فن آوری اطلاعات و ارتباطات	عضو شورا
۶	مدیر دفتر حقوقی	عضو شورا
۷	مدیر دفتر فنی و نظارت بر طرح های عمرانی	عضو شورا
۸	مدیر اداری	عضو شورا
۹	مدیر مالی	دبیر شورا

ماده ۲ - وظایف شورای راهبری اجرای نظام حسابداری تعهدی به شرح ذیل به تصویب رسید

- ۱- برنامه ریزی، سازماندهی و هدایت نظام حسابداری تعهدی در دانشگاه گیلان
- ۲- بررسی و تصویب ساختار و ترکیب کارگروه اجرایی و کمیته های تخصصی نظام حسابداری تعهدی
- ۳- تصویب، اصلاح و تعدیل حدود وظایف و اختیارات کارگروه اجرایی
- ۴- ارایه راه حل ها و پیشنهادها برای رفع موانع اجرای حسابداری تعهدی
- ۵- تعیین خدمات قابل واگذاری برای احصاء و ارزش گذاری اموال و دارایی ها و اتبار گردانی
- ۶- تنظیم ساز و کارهای پیشنهادی برای نظارت بر عملکرد کارگروه اجرایی
- ۷- بررسی و تایید سامانه های نرم افزاری در جهت یکسان سازی و روان سازی فعالیت ها مرتبط با حسابداری تعهدی
- ۸- بررسی و ارایه راهکارهای هماهنگی امور پشتیبانی، فرهنگ سازی و اطلاع رسانی در سطح دانشگاه
- ۹- بررسی و تصویب دستورالعمل ها، شیوه نامه ها و رویه هایی برای بهبود و تسریع در اجرای حسابداری تعهدی بنا به پیشنهاد دبیرخانه شورا
- ۱۰- مصوبات شورا با اکثریت آرا قابلیت اجرایی دارد.

ماده ۳ - معاونین محترم، رؤسای محترم دانشکده ها و مدیران ستادی نهایت همکاری و مساعدت را با شورای مذکور و کارگروه ها و کمیته های تخصصی آن داشته و اهتمام جدی را در اجرای موفق نظام حسابداری تعهدی بعمل آورند.

ماده ۴ - معاونت اداری مالی و مدیریت منابع دانشگاه مکلف است حمایتها و بستریهای لازم را برای استقرار و پیاده سازی نظام حسابداری تعهدی فراهم و اعتبارات مورد نیاز برای اجرای طرح و بهبود عملکرد شورای راهبری و کارگروه های آن اعم از خرید سخت نرم افزار، خدمات مشاوره ای، آموزش و اطلاع رسانی و خدمات کارشناسی پیش بینی و هزینه نماید.